Wodis Yuneo

Benutzerverwaltung Auskunft mit Keycloak

Stand: Februar 2025

Die aufgeführten tatsächlichen Produktbezeichnungen, Firmennamen und Logos sind zugunsten der jeweiligen Hersteller bzw. Firmen als Marken oder eingetragene Marken geschützt.

Inhalt

9/1	Benutzerverwaltung in Auskunft	3
2	Anlage und Verwaltung des Benutzers "AuskunftAdmin"	3
2.1	Anlage des "AuskunftAdmin"	3
2.2	Ändern und Löschen des "AuskunftAdmin"	5
3	Kennwortrichtlinien	6
4	Benutzerverwaltung	7
4.1	Benutzer anlegen	7
4.2	Benutzer bearbeiten	9
4.3	Benutzer löschen	10

1 Benutzerverwaltung in Auskunft

Mit der Umstellung auf das Keycloak-Verfahren in Wodis Yuneo erfolgt die Benutzerverwaltung direkt in "Auskunft".

Bei der Anmeldung an Auskunft wird geprüft, ob das Keycloak-Verfahren eingesetzt wird. Die Benutzerverwaltung ist bis dahin in der Anwendung deaktiviert.

Voraussetzung für die Nutzung der Benutzerverwaltung in Auskunft:

- In Wodis Yuneo wurde das Keycloak-Vefahren eingerichtet.
- Über "Auskunft" wurde vom Benutzer "system" ein administrativer Benutzer mit der Bezeichnung "AuskunftAdmin" angelegt.
- Dem Benutzer "AuskunftAdmin" wurde das Funktionsrecht "Auskunft ausführen" zugeordnet.

2 Anlage und Verwaltung des Benutzers "AuskunftAdmin"

Der Benutzer "AuskunftAdmin" muss als einziger Benutzer nicht in Yuneo angelegt werden, sondern direkt in "Auskunft". Alle weiteren Benutzer können mit diesem Benutzer verwaltet werden.

Änderungen an diesem Benutzer können nur vom Benutzer "system" oder einen Benutzer mit entsprechend weitreichenden Datenbankberechtigungen vorgenommen werden, z. B. um das Passwort bei Verlust zu ändern.

2.1 Anlage des "AuskunftAdmin"

Für Kunden im SaaS-Betrieb wird der "AuskunftAdmin" vom Rechenzentrum angelegt. Das Passwort muss bei der ersten Anmeldung neu vergeben werden.

Bei Kunden im Inhouse-Betrieb wird der "AuskunftAdmin" angelegt unter "Extras > Administrator Benutzer anlegen".



• Melden Sie sich mit dem Benutzer "system" in Auskunft an. Das Kennwort kennt Ihr Administrator.

• Wählen Sie die Yuneo-Datenbank aus.

	wodis	
A	nmeldung für die	Admin-Benutzeranlage
	Benutzername	system
1000	Kennwort	
pdateinfc	Datenbank	yuneo_rc ~
6.0.0.5	Ok	Abbrechen

• Geben Sie im Feld "Benutzer" die Bezeichnung "AuskunftAdmin" ein und vergeben Sie ein Kennwort.

	and the second s	Benutzer für die Auskunft-Administration erstellen
Î		Benutzer: AuskunftAdmin
<		Neues Kennwort:
	Updateir	Kennwort bestätigen:
	V. 6.0.0.	VOK X Abbrechen

Klicken Sie "OK" und der Benutzer wird angelegt.

Benutzer für die Auskunft-Administration erste	ellen
Auskunft Der Benutzer "AuskunftAdmin" wurde angelegt!	×
Upd	ОК
V. 6.0.0.	

Eine Anmeldung mit dem Benutzer "AuskunftAdmin" ist jetzt möglich.

2.2 Ändern und Löschen des "AuskunftAdmin"

Nur der Benutzer "System" oder ein Benutzer mit entsprechenden Datenbankrechten kann über die Benutzerverwaltung den Administrator (AuskunftAdmin) ändern oder löschen. Die Funktionen stehen über "Extras > Benutzerverwaltung> Administrator Benutzer" zur Verfügung.



(🥙 Benutzer anlegen 🕮 Benutzer bearbeiten 🋱 Adr	inistrator Benutzer 😭 Kennwortrichtlinien	
	AuskunftAdmin	AuskunftAdmin löschen	
		Auskunft Administrator (AuskunftAdmin) Oracle DB Status OPEN Kennwort abgelaufen am: Account gesperrt am: Konto entsperren Konto sperren Kennwort abgelaufen Kennwort setzen	
		SYSTEM@yuneo_rc	

Hier können Sie ggf. auch das Kennwort des AuskunftAdmin ändern.

3 Kennwortrichtlinien

Aktuell müssen Kennwörter in Auskunft folgende Bedingungen erfüllen:

Minimale Anzahl Zeichen 9	
Muss Sonderzeichen enthalten	2
Muss Ziffer enthalten	2
Muss Großbuchstaben enthalten	2
Muss Kleinbuchstaben enthalten	2 1

4 Benutzerverwaltung

Melden Sie sich mit dem "AuskunftAdmin" über "Extras > Benutzerverwaltung" an.



Ihnen stehen nun alle zur Verwaltung erforderlichen Funktionen zur Verfügung.

4.1 Benutzer anlegen

Damit ein Benutzer in "Auskunft" angelegt werden kann, muss er vorher in Yuneo als Benutzer angelegt werden. Dem Yuneo-Benutzer muss das Funktionsrecht "Auskunft ausführen" zugeordnet werden.

Funktionsrechte Systemen	richtung $>$ Organisation und Dater	imanagement			
Filterkriterien	Gespeicherte Filter	● Filterkriterium × Bezeichnung suchen			
Bezeichnung		Bezeichnung	Modul	Geschäftsbereich	Beschreibung
		Auskunft ausführen	Auskunft	Anwendung	Berechtigung, um Auskunft auszuführen.

Benutzer, die diese Kriterien erfüllen, werden in "Auskunft" im Reiter "Benutzer" im Drop-down-Menü zur Anlage angeboten.

Ø Benutzer anlege	en 🕮 Benutzer bearbeiten 🏽 🏙 Admi	nistrator Benutzer 📓 Kennwortrichtlinien
Yuneo Benutzer, o	die noch keinen "Auskunft" Benutzer habe	n
BRAND	~	
BRAND	^	
		Auskunft Benutzer erstellen
		Benutzername BRAND
Vorname	~	Kennwort
		Kennwort bestätigen
Name	Brand	
Mail		
	in Yuneo gesperrt	Cinto ist gespen t

- Wählen Sie den gewünschten Benutzer aus. Vergeben sie ein Kennwort und klicken auf "Benutzer erstellen".
- Wenn Sie bei Neuanmeldung ein neues Kennwort erzwingen möchten, aktivieren Sie die Checkbox "Kennwort abgelaufen".

Der Benutzer kann sich jetzt in "Auskunft" anmelden.

4.2 Benutzer bearbeiten

Alle weiteren benutzerbezogenen Aktionen können Sie über "Benutzer bearbeiten" vornehmen:

- Konto sperren
- Konto entsperren
- Kennwort abgelaufen
- Kennwort setzen

Beispiel: Konto sperren

3 10 10 2↓		
	Information	
Benut	zerverwaltung	
	🕐 Benutzer anlegen 🕮 Benutzer bearbeiten 📸 Admin	istrator Benutzer
	Auskunit benutzer bearbeiten	
	AAAAB ~	Benutzer löschen
	Yuneo Benutzerdaten	Auskunft Benutzer
	Bestätigen	×
	Benutzername A4	en Benutzer "AAAAB" wirklich
	Nummer 11 se winking a	
	Vorname	
	Name A#	OK Abbrechen perren
	Mail	Konto sperren
	in Yuneo gesperrt	Kennwart shoelsufen
		Kennword abgelauten
		Kennwort setzen

Auskunit benutzer
×
ОК
p

Der Status des Auskunftsbenutzers wird angezeigt:

AAAAB	~	Benutzer löschen
Yuneo Benutzerdate	en	Auskunft Benutzer
Benutzername	AAAAB	Orade DB Status LOCKED
Nummer	113	Kennwort abgelaufen am:
Vorname	WFW1	Account gespent ant. 15, 12, 2024
Name	AAAAB	Konto entsperren
Mail		Konto sperren
	in Yuneo gesperrt	Kennwort abgelaufen
		Kennwort setzen

4.3 Benutzer löschen

Über den Reiter "Benutzer bearbeiten" können Sie einen vorhandenen Benutzer löschen.

3 ^o Benutzer anlegen Auskunft Benutzer be	Parbeiten	strator Benutzer
AAAAB	~	Benutzer löschen
Yuneo Benutzerdat	en	Auskunft Benutzer
Benutzername	A 4 Bestätigen	×
Nummer	11 Wollen Sie den Benutz	er "AAAAB" wirklich löschen?
Vorname	W	
Name	A4	OK Abbrechen perren
Mail in Yuneo gesperrt		Konto sperren
	in Yuneo gesperrt	Kennwort abgelaufen
		Kennwort setzen

A/ Auskunft	×N
11 Der Benutzer wurde gelöscht!	
W	OK

Der Benutzer steht jetzt nicht mehr zur Auswahl.